

## **Kursplan för lärarassistent – helfart, distans 40 veckor**

Ädelfors folkhögskola erbjuder en 40 veckor lång yrkesinriktad utbildning. Utbildningen har **4 obligatoriska närträffar**, en vid kursstart, två i mitten av terminen samt en vid kursavslut. Lärarassistent är ett yrke som kommer att vara efterfrågat och ha mycket goda anställningsmöjligheter. Utbildningen kommer att ge kunskaper i hur elevernas pedagogiska och sociala utveckling fungerar samt hur skolans organisation är uppbyggd. Utbildningen bedrivs på distans i plattformen Google Workspace där du studerar både enskilt såväl som i grupp. Google Workspace är användarvänligt och anpassat för att man ska arbeta och lära tillsammans. Du kommer att omsätta dina teoretiska kunskaper till praktisk kompetens under perioder av LiA, lärande i arbetslivet, som innebär praktik hos utbildningsanordnare och omfattar 15% av utbildningen.

### **Antagningskriterier**

För att den sökande ska vara behörig till utbildningen krävs:

- slutbetyg från gymnasiet eller motsvarande, svenska 3.
- att ansökan är komplett med bifogat betyg och intyg samt ett personligt brev där den sökande motiverar sitt intresse för utbildningen och yrkesrollen.
- ett utdrag ur belastningsregistret för att få genomföra LiA.

**Antagningsprocessen** bygger på diskussioner kring de kompletta ansökningar som inkommit i rätt tid samt intervjuer under antagningsdagen. Vi söker efter ambition och stort intresse för den kommande yrkesrollen.

### **Syfte**

Utbildningen syftar till:

- att den studerande utvecklar ett professionellt förhållningssätt till yrket samt genom kunskap och insikt känner trygghet i sin kommande yrkesroll.

### **Lärande i Arbetslivet (LiA) = praktik 6 veckor, 15% av utbildningstiden**

Syftet är utvecklas i en yrkesroll genom att befästa teorier med praktisk erfarenhet. 15 % av utbildningen består av arbetsplatsförlagd praktik med handledning. Praktiken samordnas med mottagande skola och anpassas individuellt till varje kursdeltagare i samråd med mottagande skola. Praktikplats ordnar kursdeltagaren själv och ska godkännas av lärare.

### **Egen studietid- timplan**

Lärarassistentutbildningen är *heltidsstudier*. Det innebär att deltagarna arbetar totalt 40 h/vecka. Deltagarna får information om studieplattformen Google Workspace under den första obligatoriska närträffen på Ädelfors folkhögskola. Redovisningar sker i studieplattformen Google Workspace och inlämningar sker successivt under temats gång. Utbildningen avslutas med examensarbete som arbetas med under hela utbildningen.



### **Basgruppsarbete**

De studerande delas in i mindre grupper s.k. basgrupper som ger de studerande tillfälle att successivt formulera sin kunskap i ett socialt sammanhang. Basgrupperna kan välja att träffas "IRL" eller med hjälp av Google Workspace via internet.

### **Studerandeinflytande**

På Ädelfors folkhögskola är det viktigt att den studerande själv har och tar ansvaret för sitt lärande. Gruppen är den viktiga arbetsformen. Man lär inte bara av den pedagogiska personalen utan också av och med sina kurskamrater. Detta ger stor möjlighet att påverka form och innehåll. Ädelfors folkhögskola är ansluten till Folkhögskolornas Studeranderättsliga Råd, FSR. Om den studerande är missnöjd med skolans beslut, efter det att man klagat hos skolan, kan man vända sig till Folkhögskolornas Studeranderättsliga råd (FSR). [fsr@folkbildning.net](mailto:fsr@folkbildning.net). Varje läsår genomförs Folkhögskoleenkäten där deltagarna har möjlighet att utvärdera och ha synpunkter på vår verksamhet.

## Utbildningsinnehåll

### Tema 1

#### **Yrkesområdet och yrkesrollen**

Svenska skolsystemet, lagar och styrdokument, administration och IKT.

### Tema 2

#### **Människan**

##### **Beteendekunskap och kommunikation:**

Barn och ungdomars utveckling, i normalfallet och vid funktionsnedsättning, grupprocesser, kommunikation, diskriminering och kränkande behandling samt konflikt- och krishantering.

##### **Bemötande och förhållningssätt:**

Lågaffektivt bemötande och yrkesetik

##### **Samhällsorientering och inkludering:**

Kulturmöten, elevhälsa, barn och ungdomar i samhället - utanförskap.

### Tema 3

#### **Pedagogik och ledarskap**

Pedagogik, specialpedagogik och särskilt stöd samt ledarskap.

### Tema 4

#### **Examensarbete**

Examensarbetet består av två delar, ett fördjupningsarbete och en reflekterande uppsats.

## **Tema 1 - Yrkesområdet och yrkesrollen**

Syftet med delkursen är att kursdeltagarna får en god förståelse över det svenska skolsystemets uppbyggnad och organisation och hur det har förändrats över tid. Få kunskap om de lagar och styrdokument som reglerar skolan samt om de grundläggande värden som förskolan och skolans värdegrund omfattar. Kursdeltagaren ska även ges möjlighet att utveckla kunskaper och färdigheter inom administration och IKT.

## **Tema 2: Människan -**

### **Beteendekunskap och kommunikation**

Människan och det sociala samspelet är en komplex företeelse, behov finns att förstå och tillämpa olika metoder för att studera och iakttä människans beteende från olika perspektiv. Delkursen syftar till att fördjupa deltagarens förståelse för betydelsen av en god kommunikation och det mellanmänniska mötetets kraft och makt samt ge redskap för att hantera och förstå konflikter och andra svåra situationer som mobbning/kränkning och behandling. I delkursen ingår även kris och krishantering samt salutogent synsätt (KASAM). Barn och ungdomars utveckling, i normalfallet, vid funktionsnedsättning och grupprocesser.



### **Bemötande och förhållningssätt**

Ett professionellt arbete med människor bygger på beprövad och kunskapsbaserad metodik, ett medvetet och reflekterat bemötande och förhållningssätt samt en tydlig och genomtänkt yrkesetik. Här ingår också lågaffektivt bemötande.

### **Samhällsorientering och inkludering**

Människans utveckling sker alltid i någon form av kontext. Syftet med denna delkurs är att kursdeltagaren förvärvar grundläggande kunskaper i och förståelse för hur faktorer på samhälls nivå påverkar förutsättningarna för både eleven och den pedagogiska verksamheten. Främlingskap, utanförskap och motstånd belyses utifrån kultursociologiska teorier om etnicitet, kön, sexualitet och klass. Vidare behandlas också hur skolan organiserar och tillgodoser behov av särskilt stöd samt risk- och skyddsfaktorer och utanförskap beträffande barn och ungdom. Kursdeltagaren ska utveckla kunskaper om hur människors beteende, sociala relationer och processer påverkas av och samspelar med samhällsliga faktorer. Härigenom förväntas kursdeltagaren utveckla ett kritiskt förhållningssätt som vidgar perspektivet på barns och ungdomars livsvillkor.

### **Tema 3 - Pedagogik och ledarskap**

Syftet med delkursen är att kursdeltagarna utvecklar kunskaper om hur barn och ungdomar lär, utvecklas och socialiseras i olika sammanhang med perspektiv på olika pedagogiska teorier och inriktningar. Deltagarna ska ges möjlighet att utveckla kunskaper om hur synen på kunskap och lärande har förändrats och hur det har påverkat såväl fostran som undervisning. Deltagarna får studera och reflektera över pedagogiskt ledarskap i teori och praktik och på så vis öka medvetenheten om sitt eget ledarskap. Vidare, få kunskaper och verktyg för att kunna möta och pedagogiskt leda elever i olika situationer och att skapa goda villkor för deras lärande och växande.

### **Tema 4 - Examensarbete**

Examensarbetet består av två delar, ett fördjupningsarbete och en reflekterande uppsats över deltagarens utveckling genom utbildningen. I fördjupningsarbetet får deltagarna möjlighet att fördjupa sig i ett område eller ämne som varit särskilt intressant under utbildningen. I den reflekterande uppsatsen, "Min resa" får kursdeltagaren göra en personlig tillbakablick över sin egen utveckling med stöd av anteckningarna från loggboken (görs fortlöpande under utbildningen) och med fokus på sin egen pedagogiska grundsyn kopplat till yrkesområdet och yrkesrollen.

**Kursintyg** erhålls efter avslutad utbildning där det framkommer vilka kunskaper och kompetenser som deltagaren förvärvat efter kursen.

Utförligare kursplan erhålles vid antagning och aktuell litteraturlista.

Med reservation för ändringar.